



# **Bilancio Sociale 2021**





## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	19
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	20

7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....		23
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....		23
	Capacità di diversificare i committenti .....		24
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....		25
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....		26
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....		26

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

"Il cielo in una scuola" è una piccola cooperativa sociale fondata il 22 marzo 2021 ed entrata in attività effettiva il 1° settembre 2021 con l'apertura dell'a.s. 2021-2022. Questo bilancio sociale rendiconta perciò i nostri primi passi, i nostri primi mesi di esercizio. È stato impostato secondo le linee guida della Regione per assolvere alle sue funzioni di comunicazione interna ed esterna e di trasparenza.

Il 2021 ci ha visti impegnati da marzo, mese della fondazione, ad agosto nella complessa trattativa con la parrocchia di Arzerello per il subentro nella gestione della scuola infanzia paritaria di proprietà della stessa e di cui la parrocchia aveva decretato la chiusura. Ottenuto questo importante obiettivo di subentro, che ha permesso al territorio di non perdere una risorsa di sicuro valore, è iniziato il percorso di ottimizzazione interna del lavoro, con l'obiettivo di rendere "Il cielo in una scuola" sempre più in grado di rispondere ai bisogni dei bambini e delle famiglie, creando valore sociale ed economico nel perseguimento dell'interesse dei soci e della collettività.

Simbolo della scuola da noi gestita è un albero. Rappresenta i soci fondatori che hanno intessuto tra loro relazioni amicali forti come radici, maturate sotto venti avversi che non ci hanno sradicati, sviluppate poi in nuovi rapporti con le nuove socie, volontarie e non, e le dipendenti, fino a formare un tronco forte e capace, ricco di linfa e pronto ad esprimersi in mille rami e foglie e fiori e frutti. L'albero rappresenta anche il nostro modo di essere scuola, con una didattica fortemente caratterizzata dal rapporto con la natura, l'osservazione diretta, le lezioni all'aperto nell'ampio giardino, la sperimentazione, la creatività, l'attenzione per l'ambiente.

La pandemia ha flagellato anche noi, come tutti, costringendoci a rinunciare a progetti ed iniziative importanti sia sul piano didattico che su quello economico. Ci è stata utile, d'altra parte, per affinare strategie e rafforzare il sostegno reciproco nel gruppo di lavoro. Ci ha portato, infine, la certezza della fiducia, della stima e del sostegno di tanti genitori e simpatizzanti, di cui faremo tesoro per il futuro.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

**Principi di redazione:** Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;

Si precisa inoltre che ai sensi del disposto dell'art 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dell'art 2425 del codice civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del risultato economico.

In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione ed informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

**Criteri di valutazione applicati:** i criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31 12 2021 tengono conto delle normative vigenti in materia alla stessa data.

**Diffusione del Bilancio Sociale:** il Bilancio Sociale verrà pubblicato sul sito internet della Cooperativa

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	IL CIELO IN UNA SCUOLA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	05367250288
<b>Partita IVA</b>	05367250288
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA BREO 24 - 35028 - PIOVE DI SACCO (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C135867
Telefono	3341673813
Fax	
Sito Web	<a href="http://www.ilcieloinunascuola.it">www.ilcieloinunascuola.it</a>
Email	<a href="mailto:arzerelloinfanzia@gmail.com">arzerelloinfanzia@gmail.com</a>
Pec	<a href="mailto:ilcieloinunascuola@pec.it">ilcieloinunascuola@pec.it</a>
Codici Ateco	8510

#### **Aree territoriali di operatività**

"Il Cielo in una Scuola" opera nel territorio della Saccisica

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità di cui all'art. 45 della Costituzione della Repubblica Italiana.

La Cooperativa, conformemente ai principi sanciti dalla Legge 8 novembre 1991 n. 381, non ha scopo di lucro, e suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della citata Legge n. 381/1991. La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo - grazie all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione dell'impresa.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Ai sensi dell'art. 1, lett. a), Legge n. 381/1991, la Cooperativa - considerata l'attività mutualistica della Società nonché i requisiti e gli interessi dei soci - ha come oggetto l'organizzazione e la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi a favore dei singoli e della collettività, incluse le attività di cui all'art. 2, comma 1, lett. a), b), c), d), l) e p) del D. Lgs. n. 112/2017.

Nel ben più ampio perimetro previsto dal proprio statuto, la Cooperativa svolge effettivamente al momento le seguenti attività:

- organizzazione e gestione di attività e servizi educativi rivolti all'età prescolare quali scuola dell'infanzia e dopo scuola (tempo prolungato);
- esercizio di attività complementari all'insegnamento della scuola primaria che siano di ausilio alla didattica dell'insegnamento istituzionale e del programma degli stessi;
- organizzazione e gestione di attività ludico-educative per l'età prescolare e scolare, quali ad esempio centri estivi e laboratori ludico-creativi

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Proseguendo un importante lavoro sull'educazione alimentare iniziato dal precedente gestore, la Cooperativa ha incluso nella didattica della scuola infanzia un progetto che, grazie alla partnership con "Buona Abitudini" / Despar le consente di dare supporto anche ai genitori dei frequentanti e alla collettività nell'educazione ad una vita sana, favorendo percorsi di crescita personale, conoscenza, prevenzione, educazione e promozione alla salute proponendo e sviluppando nuovi modelli alimentari.

### **Contesto di riferimento**

Il contesto di riferimento è il territorio della saccisica. Negli anni il bacino di utenza si è trasformato, il calo demografico con la conseguente minore presenza di bambini della frazione di Arzerello, ha indotto la scuola a ripensare la propria proposta, caratterizzandola con un approccio pedagogico chiaro e diverso dalle altre scuole del territorio e una flessibilità di orario per favorire le esigenze familiari.

### **Storia dell'organizzazione**

La scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" di Arzerello nasce nel 1939 per volontà dell'allora parroco don Angelo Visentin e grazie alle collette tra le famiglie del paese. Viene da subito affidata alle suore dell'ordine delle Serve di Maria Addolorata di Chioggia, che la reggeranno fino al giugno del 2011. Da questa data e fino al 31 agosto 2021 sarà gestita dalla Parrocchia di Arzerello. Già dall'inizio dell'a.s. 2020-2021 la parrocchia manifesta l'intenzione di cessare l'attività. Grazie alla volontà delle insegnanti e delle operatrici scolastiche, nasce la Cooperativa Sociale "Il Cielo in una Scuola", costituitasi con grande sforzo, unendo le risorse economiche, umane e professionali di tutte, al fine di dare continuità al lavoro svolto fino a quel momento. Oltre all'insegnamento ai bambini della scuola dell'infanzia e il servizio educativo extrascolastico rivolto ai bambini della primaria, "Il Cielo in una Scuola" si propone come centro di aggregazione, con opportunità di riflessione, rivolte alle famiglie e agli

educatori

**1 settembre 2021**  
Apertura primo centro estivo



**22 marzo 2021**  
Costituzione della Cooperativa

**13 settembre 2021**  
Inizio primo anno scolastico di attività

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
7	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate e o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CRISTINA ZECCHIN	No	F	46	22/03/2021	1	PRESIDENTE	No	coordinatrice didattica
ELENA SORGATO	No	F	42	22/03/2021	1	VICEPRESIDENTE	No	
FLAVIANA LUISE	No	F	55	22/03/2021	1	CONSIGLIERE	No	
FRANCESCA REDI	No	F	51	22/03/2021	1	CONSIGLIERE	No	
ELISABETTA TAMIAZZO	No	F	44	22/03/2021	1	CONSIGLIERE	No	
FRANCESCO LOTTO	No	M	45	22/03/2021	1	CONSIGLIERE	No	
ANDREA AGOSTINI	No	M	44	22/03/2021	1	CONSIGLIERE	No	
CHIARA BENASCIUTTI	No	F	64	22/03/2021	1	SINDACO	No	

### ***Descrizione tipologie componenti CdA:***

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
8	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
8	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
1	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
3	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

L'organo amministrativo è eletto dai soci (art 23 dello statuto) e dura in carica tre esercizi (art 30) ed i suoi membri possono essere rieletti (art 30)

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel 2021 si sono svolte 4 riunioni del CdA con un solo assente giustificato per riunione

### **Tipologia organo di controllo**

Come da art 36 e 37 dello statuto, i soci hanno scelto quale organo di controllo il Sindaco Unico

Non possono essere nominati alla carica di Sindaco Unico, e se nominati decadono coloro che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 2399 cod. civ..

### ***Partecipazione dei soci e modalità :***

Nei pochi mesi di attività effettiva del 2021 non si sono svolte Assemblee generali dei Soci

Trattandosi di una piccola cooperativa, la maggioranza della base sociale coincide con il CdA; questo fa sì che la condivisione sia costante e avvenga su base informale nell'operatività quotidiana. Nel CdA, inoltre, sono rappresentati sia i soci lavoratori che alcuni genitori fruitori del servizio

## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

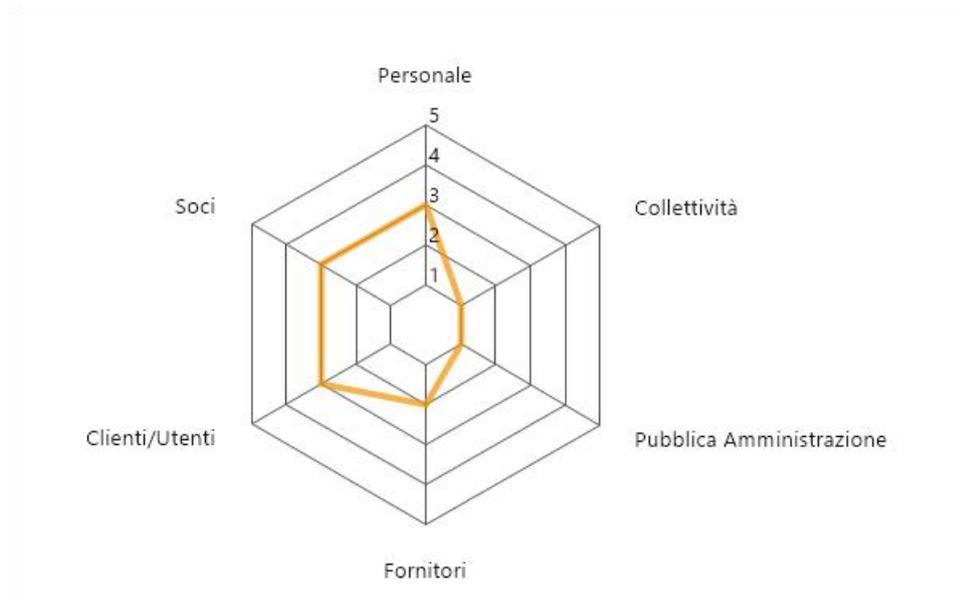
<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	<p>"Il cielo in una scuola" offre servizi educativi e attività ludico-laboratoriali per bambini dai 3 ai 6 anni e servizi di supporto alla didattica per ragazzi da 6 a 11 anni. In questa direzione sono impegnate la maggior parte delle risorse lavorative. Nella ricerca di un equilibrio tra la sostenibilità economica e la mission della cooperativa, si è scelto di mantenere un rapporto numerico educatore/bambino che non superi 1:20 (a differenza della maggioranza delle scuole, il cui rapporto arriva anche fino a 1:29), privilegiando, quando possibile, la compresenza di più educatori. Gli educatori di riferimento del gruppo classe vengono selezionati anche sulla base delle competenze trasversali e della sensibilità che dimostrano rispetto al compito importante di accompagnamento alla crescita dei bambini e dei ragazzi.</p> <p>In alcuni momenti dell'anno possono venire ospitati educatori in formazione (tirocini e alternanza scuola-lavoro), professionisti esterni per interventi di formazione o di supporto.</p> <p>Il personale viene coinvolto direttamente nella gestione attraverso incontri di equipe con frequenza mensile.</p>	3 - Co-progettazione
Soci	<p>La cooperativa "Il cielo in una scuola" è l'ente giuridico che sovrintende la gestione della scuola infanzia paritaria "Maria Immacolata" di Arzerello. Ha la responsabilità giuridica e istituzionale; ha il compito di garantire il rispetto e l'applicazione dei principi e degli obiettivi costitutivi per cui è nata. La cooperativa elabora il bilancio economico e sociale, assume il personale e svolge tutti gli altri incarichi giuridico amministrativi. La cooperativa è composta dai soci lavoratori</p>	3 - Co-progettazione

	<p>(educatori e non) e soci volontari, di cui fanno parte anche genitori.</p> <p>Il principale organo democratico è l'Assemblea dei Soci di cui fanno parte tutti i soci (lavoratori e volontari). L'Assemblea approva il bilancio e destina eventuali utili; nomina gli amministratori; determina i compensi per gli amministratori e gli organi revisori; approva i regolamenti interni; delibera sulle modifiche dello statuto. Nelle assemblee hanno diritto al voto coloro che risultano iscritti nel Libro dei Soci da almeno 90 giorni.</p> <p>Trattandosi di una piccola cooperativa con un numero contenuto di soci, la metà della base sociale coincide con il CdA; la condivisione è costante e avviene frequentemente anche su base informale, nell'operatività quotidiana.</p>	
Finanziatori	Non sono al momento presenti soci finanziatori.	Non presente
Clienti/Utenti	<p>Gli Utenti principali sono i minori, accompagnati a crescere in un contesto di vicinanza emotiva, dove ogni singolo individuo è accompagnato nello sviluppo del proprio potenziale, senza forzature. Il benessere psicofisico di ogni singolo bambino è la bussola delle nostre azioni. Tutto è progettato, agito e modificato per soddisfare i bisogni dei bambini e dei ragazzi. I Clienti che usufruiscono dei servizi su base continuativa sono le famiglie degli iscritti. Vengono coinvolte attivamente attraverso la condivisione di un patto educativo e di un'alleanza tra educatori e genitori. Gli organi e gli strumenti a disposizione sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'assemblea dei genitori, convocata almeno due volte all'anno sia per le sezioni infanzia che per la sezione doposcuola primaria</li> <li>- la nomina dei rappresentanti dei genitori (un titolare ed un supplente per ogni sezione) che supportano la vita della scuola con varie attività interne ed esterne, tra cui la manutenzione del giardino e dei giochi esterni su base volontaria</li> <li>- la commissione mensa, che accede alla mensa e si riunisce almeno due volte nel</li> </ul>	3 - Co-progettazione

	<p>corso dell'anno scolastico.</p> <p>I genitori possono essere consultati e informati quando necessario anche in via informale tramite messaggistica con liste broadcast gestite dagli educatori e dai rappresentanti di sezione.</p>	
Fornitori	<p>I fornitori sono professionisti esterni a supporto dell'attività degli educatori o della formazione del personale in genere. Si tratta di rapporti commerciali stabiliti nel tempo, basati sulla reciproca affidabilità, pur in assenza di contratti vincolanti.</p>	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	<p>La cooperativa gestisce una scuola infanzia paritaria e un doposcuola (strettamente collegato alla vicina scuola primaria comunale). Questo presuppone uno stretto rapporto con gli enti pubblici preposti quali il Ministero dell'Istruzione e soprattutto gli Uffici regionali e provinciali dello stesso. Inoltre la cooperativa opera in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Piove di Sacco, che l'ha supportata nella fase di rilevazione dell'attività e collabora nella promozione delle attività che coinvolgono il territorio.</p>	1 - Informazione
Collettività	<p>Durante l'anno verranno organizzate serate informative e formative rivolte in parte ai soli genitori dei frequentanti ed in parte aperte all'intero territorio. Sono programmati inoltre Open Day e momenti di festa aperti al territorio per far conoscere la scuola ed i suoi progetti.</p>	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

## ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
9	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
9	di cui femmine
3	di cui under 35
4	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
5	di cui femmine
3	di cui under 35
2	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	4
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	4	4

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2021	In forza al 2020

Totale	8	0
< 6 anni	8	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
8	Totale dipendenti
1	Coordinatrice/ore
3	educatori
1	Addetta alle pulizie
1	assistenti all'infanzia
1	Segretaria amministrativa
1	cuoca

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in servizio civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
7	Totale volontari
7	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate****Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
12	FORMAZIONE SICUREZZA	1	12,00	Si	110,00

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori****Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
5	Totale dipendenti indeterminato	2	3
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	2	3

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
2	Totale dipendenti determinato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

<b>N.</b>	<b>Contratto a chiamata/ t. det.</b>
1	Totale lav. a chiamata

0	di cui maschi
1	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

I volontari sono rappresentati da educatori o insegnanti in pensione, pensionati e genitori, che desiderano sostenere le attività della scuola e del doposcuola, a diverso titolo a seconda delle loro competenze. Dedicano il loro tempo in modo totalmente gratuito, attraverso attività di aiuto compiti, laboratori di potenziamento delle competenze, gestione del trasporto dal plesso Boschetti Alberti o aiutando nella pulizia e riordino dei locali.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	assente	0,00
Organi di controllo	Retribuzione	500,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

### **CCNL applicato ai lavoratori:**

Educatori/insegnati: Contratto Nazionale Fism

Altri dipendenti: Contratto Nazionale Cooperative

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non è previsto alcun rimborso**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Governance democratica ed inclusiva (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

80% di donne nel CdA

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Partecipazione del personale a incontri di team building per potenziare il clima di collaborazione. Riunioni di condivisione della progettualità col il corpo docente, educativo e non docente al fine di individuare un'unica linea di indirizzo e suddividere responsabilità personali per aree di intervento. Questo porta le singole persone a sentirsi motivate e coinvolte, appartenenti a un sistema inclusivo dove l'apporto di ognuno contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

5 contratti a tempo indeterminato.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

L'offerta si compone di un percorso annuale e di attività di supporto, a richiesta come il tempo prolungato fino alle ore 17 o alle ore 18 oppure di supporto alle esigenze dei genitori lavoratori come i centri estivi e i laboratori nei periodi di vacanza scolastica non corrispondenti a ferie dei genitori.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** scuola infanzia

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5 a settimana (lun-ven)

**Tipologia attività interne al servizio:** didattica secondo indicazioni ministeriali

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
33	Minori

**Nome Del Servizio:** servizio doposcuola primaria

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5 a settimana (lun-ven)

**Tipologia attività interne al servizio:** aiuto svolgimento compiti

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
35	Minori

## Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

**Numero attività esterne:** 3

**Tipologia:** Open day

## Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Obiettivo programmato della costituzione stessa della Cooperativa "Il cielo in una scuola" era la prosecuzione dell'attività della scuola infanzia e del servizio del doposcuola, dopo la decisione di cessare l'attività da parte della parrocchia. L'obiettivo può dirsi al momento raggiunto.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Il raggiungimento dei fini istituzionali può essere compromesso dalla scarsità di fondi messi a disposizione dagli enti pubblici preposti e dal basso numero di iscritti ai servizi. A tal fine la cooperativa intende promuovere attività di implementazione dei servizi alle famiglie e di sviluppo di ulteriori attività ludico-ricreative.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	11.056,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Capitale sociale	1.100,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale riserve	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	1.334,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	2.434,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Risultato Netto di Esercizio	1.334,00 €	0,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
capitale versato da soci operatori volontari	700,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	400,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2021</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	75.645,00 €	0,00 €	0,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	50.062,19 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2021:**

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	52315 €	0,00 €
Altri ricavi	23330 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Attualmente non sono stati evidenziati elementi di criticità.

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

nessuna